

平成31年度
事業計画書及び予算書



社会福祉法人埴町社会福祉協議会

< 目 次 >

平成 31 年度事業計画		1
平成 31 年度予算書(一般会計全体)		17
平成 31 年度予算書(社会福祉事業区分法人本部拠点区分)		20
平成 31 年度予算書(公益事業区分法人本部拠点区分)		23
平成 31 年度予算書(公益事業区分包括センター事業区分)		25
<参考1>積立資産明細書(平成 31 年 1 月 31 日現在)		27
<参考2>平成 31 年度サービス区分別収支一覧		28
<参考3>職員配置図(平成 31 年 1 月 1 日現在)		29

平成 31 年度社会福祉法人埤町社会福祉協議会事業計画

■ 基本方針

現在の社会福祉を取り巻く環境は、少子高齢化の進展や人口減少、家族機能の低下等により、社会的孤立や経済的困窮に陥る人、支援を必要とする高齢者の増加や子どもの貧困、虐待といった多種多様な課題を生み出しております。

このような状況を受けて、地域包括支援センター運営事業においては、国が推進する、誰もが住み慣れた地域での生活を継続するために提供する「地域包括ケアシステム」の推進を図るため、関係機関と連携しサービスを提供する仕組みを構築します。

更に、平成 31 年度は埤町地域生活支援体制整備事業における生活支援コーディネーターを配置し、住民・関係機関と連携しながら、地域の福祉課題をとらえ生活支援へと結びつける支えあい活動を、推進します。

そして、「みんなが考え、参加し、支えあい、共につくる福祉社会」を理念とし、地域や関係団体のニーズに応えられる組織として効率的で安定した経営を目指します。

また、地域福祉推進の中核的な組織として役職員が一員となり、住み慣れた地域で安心してその人らしい生活ができるよう、深刻な生活課題や社会的な孤立などの課題に気づき、そして受止め、相談・支援や解決につなげ、誰もが安心して暮らせる、地域に根差した福祉の町づくりに取り組みます。

■ 重点目標

1. 財政基盤安定に向け、社協会員会費等自主財源の確保に努める。
2. 経営分析を行い、より良いサービスの提供に努める。
3. 役員及び職員として、一層の自覚をもって資質向上を図るため、研修の強化に努める。
4. 介護予防事業を充実し、住民が自分らしく生活できるよう努める。

事業区分 1. 法人運営事業

【事業概要】

地域住民や幅広い福祉関係者の参加により、時代の変化と地域の福祉に対応した福祉サービス、福祉活動の充実や開発をすすめる、またそのための広報、人材育成、計画作りなどに取り組んでいく。事業経営の透明性、財務規律の強化など安定した法人経営ができるよう、組織運営体制の整備に努める。

実施項目	内容	備考
①組織運営体制 地域福祉の担い手としてふさわしい事業を地域住民とともに推進するため、理事会を中心として事業の健全経営や透明性を図る。	(1)理事会・評議員会の開催 ※5月理事改選 (2)監査の実施 (3)苦情解決第三者委員の設置	5月・3月・ 随時 5月 随時
②人材育成・資質向上 多岐にわたる業務に対応し、地域住民のニーズに応えていくために研修会を実施し、資質の向上を図る。	(1)役員及び職員の資質向上のための研修会を実施 (2)各種講習会や研修会への積極的参加と資格取得の機会を提供する	随時 随時
③財源の確保 会員の加入促進や委託事業の積極的受け入れ、共同募金配分金、補助金、寄附金の確保を図ると共に経費削減に努め財源確保に努める。	(1)行政区へ一般会員会費の依頼 (2)企業へ特別会費の依頼 (3)会員啓発活動による会員増強と会費の増収 (4)経費削減	4月 11月 随時 随時
④広報・公聴活動 社協の活動内容の報告、福祉に関する情報など町民に発信する。	(1)社協だより「こころ」発行 (2)ホームページ更新 (3)SNSの活用 (ツイッター、フェイスブック、インスタグラム)	隔月 随時 随時

事業区分	2. 地域福祉活動推進事業、共同募金配分金事業
-------------	--------------------------------

【事業概要】

町民から寄せられた一般会費や企業からの特別会費、赤い羽根共同募金、地域歳末たすけあい募金を町民の福祉の向上のため還元し有効活用を図る。

更に、地域住民の参加や行政や関係機関と連携し、福祉ニーズを把握、課題の解決に努めながら、住民が共に支えあう地域社会づくりを実現する。

実施項目	内容	備考
①福祉バス維持管理 社会福祉団体等の研修等の利便に寄与するため福祉バスの運行を行う。	(1)福祉バス貸し出し	随時
②ひとり暮らし高齢者交流会 町内のひとり暮らし高齢者を対象に交流会を開催する。	(1)町内の温泉施設で1日を過ごして頂き、入浴・食事等を通し、高齢者同士の交流を図り孤独をやわらげる	10月
③金婚祝事業 結婚 50 年の金婚式を迎えられるご夫婦をお祝いする。	(1)敬老会の席上で表彰	9月
④百歳賀寿事業 満百歳の誕生日を迎えた方に対し、その長寿を祝い、併せて町民に広く高齢者福祉についての関心と理解を深めるとともに、高齢者の健康の増進に努める意欲を高める。	(1)県の百歳賀寿事業にあわせ記念品の贈呈	随時
⑤寝たきり家族介護慰問 寝たきり高齢者を抱えている家庭を対象に、毎日の介護を慰労する。	(1)町のゆうあい訪問にあわせて慰労金を贈呈	10月
⑥ひとり親家庭入進学祝金贈呈事業 ひとり親家庭の就学生に対し、お祝い金を贈呈する。	(1)入学進級のお祝い金を贈呈、文具の購入等新学期の準備に役立ててもらう	3月
⑦福祉団体助成事業 福祉団体、町内福祉施設に助成金を出すことで活動を応援する。	(1)老人クラブ連合会 (2)心身障がい児(者)親の会 (3)身体障がい者福祉会 (4)赤十字奉仕団 (5)ウッドピアはなわ (6)ダリア工房	4月

⑧歳末たすけあい事業 対象者が安心安全に年を越して、あたたかく新年を迎えられるようにする。	(1)行政区へ歳末たすけあい募金協力依頼 (2)対象者の選定 (3)配分事業実施	4月 11月 12月
⑨関係機関との連携 民生委員、社会福祉施設、行政、関係機関との連携のもと要支援世帯の把握、該当するサービス、関係機関へつなげる。	(1)埴町、埴町教育委員会、福島県社会福祉協議会、東白川郡内社会福祉協議会との連携 (2)民生児童委員協議会、行政区長会、その他関係団体との連携	随時 随時
⑩地域福祉活動計画策定 新 地域住民や関係機関・団体等と協力して地域の福祉課題を解決するための目標と地域福祉の活動を示した地域福祉活動計画を策定する。	(1)ニーズ調査 (2)2年間で策定(予定)	随時
⑪福祉まつり 新 社会福祉に対する理解と地域福祉のいっそうの推進を図ることを目的に「福祉まつり」を開催する。	(1)アトラクション (2)福祉講演会	8月
⑫生活支援コーディネーター設置 新 地域住民が主体となった生活支援・介護予防サービスの充実を図るため、生活支援コーディネーターを設置、地域の互助を高め、住民主体のサービスが活性化されるよう、地域全体で高齢者の生活を支える体制づくりを進める。	(1)生活支援コーディネーター設置 (2)協議体のネットワークを活かしながら地域の互助を高める	随時 随時
⑬移動・外出支援の検討事業 新 高齢化が進む中、高齢者の“生活の足”の確保が課題となり、住民主体による福祉課題の解決に向けた公益的な取組みとして検討する。	(1)先進地の視察	

事業区分	3. 心配ごと相談事業
-------------	--------------------

【事業概要】

相談所を開催し、家族や仕事のことなど、日常生活上の様々な悩みごとや困りごとの相談に応じる。また、月に1回の弁護士相談日を設け、法律の専門家による対応を行う。

実施項目	内容	備考
①心配ごと相談 相談所を定期開催し、相談に適切な助言指導を行う。	(1)地域の身近な相談窓口として、受けた相談を適切な機関につなぎながら各機関との連携を図り問題解決につなげる。 (2)研修会や事例研究を行い、相談事業の発展向上に努める。	毎週月曜 8月 12月
②弁護士相談 法律に係ることなど、町民が抱える問題の解決のため弁護士と連携する。	(1)弁護士相談日を設け、法律の専門家による対応を行う。	第2月曜

事業区分	4. 権利擁護事業
-------------	------------------

【事業概要】

認知症高齢者、知的障がい者、精神障がい者のうち判断能力が不十分な方が地域において自立した生活が送れるよう、福祉サービスの利用や生活に必要なお金の出し入れ等公的な制度で支援する。

実施項目	内容	備考
①日常生活自立支援事業（あんしんサポート） 判断能力が低下した利用者へのニーズに応え支援できるようにする。また、地域での自立が求められる中で支援ネットワーク確立を図る。現在、相談・利用件数が増加傾向にあり、生活支援員の確保ならびに成年後見制度移行課題への対応具体化を図る。	(1)福祉サービスに関する情報提供や利用に関する手続き、利用料支払い等 (2)預金通帳や印鑑など重要な書類等の金庫預かりサービス (3)金融機関での日常的に必要な金銭の出し入れや公共料金等の講座引落とし手続き管理サービス	随時

事業区分	5. 資金貸付事業
------	-----------

【事業概要】

資金の貸付と必要な相談・支援を行うことにより、経済的自立と生活意欲の助長促進並びに在宅福祉及び社会参加の促進を図り、安定した生活を目指すことを目的とする。

実施項目	内容	備考
①生活福祉資金貸付事業 福島県社会福祉協議会委託事業として、他の貸付が利用できない低所得者や障がい者世帯などに対して、経済的自立と生活の安定を図るための貸付事業。	(1)総合支援資金 …失業等により収入が減少し、世帯の生活の維持ができなくなった場合の生活の建て直しのために貸付する資金 (2)福祉資金 福祉費 …福祉機器の購入や商売、結婚、出産、葬儀、引越し、住宅改修等の経費等、日常生活上一時的に必要な経費等を貸付する資金 (3)福祉資金 緊急小口資金 …緊急かつ一時的に生計の維持が困難になった場合に貸付する資金 (4)教育支援資金 …高校、専門学校、短大、大学へ就学に必要な入学金や制服等の経費と授業料、通学定期代の就学経費を貸付する資金	随時 随時 随時 随時
②生活援護資金貸付事業 埴町社会福祉協議会の事業として、低所得者を対象に、その世帯の生活の安定と助長促進を図るため資金の貸付を行う。	(1)生活資金貸付 (上限 5 万円無利子) (2)相談及び長期間滞っている未償還の処理について対応策を考える (3)助言援助、他機関(生活困窮自立支援事業による就労支援、生活保護、フードバンク等)との連携を図る	随時 随時 随時

事業区分	6. ボランティアセンター事業
------	-----------------

【事業概要】

住民の自主的な活動により、地域社会を住みよくする活動や住民の支えあい活動など社会的活動の参加の促進やボランティアグループの活動を支援する。

実施項目	内容	備考
①ボランティアの育成 関係機関と積極的に連携し、ボランティアの育成及び各種団体とのネットワークの構築に努める。	(1)傾聴ボランティア定例会・研修会 (2)介護予防教室への協力 (3)福祉教育の出前講座 (4)ニュースポーツの普及推進	隔月 随時 随時 随時
②プログラム開発 ニーズをキャッチするために様々な団体と日常的に連携、ニーズにアプローチするための社会資源やプログラムを開発する。	(1)シニア男性講座 新 (2)健康づくりセミナー 新 (3)サマーショートボランティア	6、7、8月 6、7、8、9月 7、8月
③ボランティアの活動環境整備 地域住民にとって身近な存在として機能し、ボランティアが活動しやすい環境を整える。また、あらゆる住民が参画できるプラットフォームの提供をする。	(1)地域サロンの立ち上げ (2)運営支援 (3)サロンへの協力	随時 随時 毎月

事業区分 7. 介護保険事業

【事業概要】

高齢者等が住み慣れた地域において、適切な介護サービスを利用し、出来るだけ自宅で自立した日常生活が送れるよう支援する。

また、人的資源、物的資源、財務資源、時間的資源、情動的資源を効果的に活用した経営に努め、利用者の自立と自己決定を尊重したサービスを行っていく。

実施項目	内容	備考
①居宅介護支援事業 利用者が在宅生活の不安を解消し、安心して日々の生活を送れるように支援する。そのために積極的に研修会に参加し研鑽並びに向上に努める。	(1)介護保険利用者に、居宅介護計画(ケアプラン)を作成し、適切に介護サービスを利用できるよう支援する。	(営業時間) 8:30～ 17:15 (休業日) 土日祝日 年末年始
②訪問介護事業 高齢者が住み慣れた地域において在宅で安心して生活できるように支援する。また、利用者本位の立場から自己決定を尊重し、自立に向けた介護サービスを提供する。そのために、基本的な知識と技術を身につけ、より良いサービスの提供ができるよう努める。	(1)ヘルパーが訪問し、食事や排泄などの身体介護や掃除や洗濯、調理などの生活援助を行う (2)ヘルパー研修会を開き、情報共有、スキルアップを図る	365日 (年中無休) 月1回
③通所介護事業 デイサービスを利用することで外出する機会を設け、地域の人たちとの関わりを継続しながら楽しい日常生活を形作る手伝いをする。また、家族の介護負担の軽減も目的とする。	(1)食事、入浴、レクリエーションを通して、他の利用者と交流を深め、楽しい時間を過ごしてもらう (2)定期的に身体を動かす機会を作ること で、健康を維持していきながら目的と張り合いをもった生活を営んでいただけるよう取り組む (3)年間行事を取り入れ季節を感じるおもてなしをする (4)介護状態に応じ、寝たきりの方でも機械浴槽を使用して安心してゆつくりと入浴してもらう	(営業時間) 10:00～ 15:30 (休業日) 日曜日 祝日 年末年始

④訪問入浴介護事業 寝たきりのため自宅の浴槽で入浴ができない方も、入浴車を利用することで約 1 坪のスペースで自宅の部屋で入浴していただくことで、身体的効果、精神的効果をもたらすとともに自宅での介護を支援する。	(1)介護・介助が必要な高齢者に、自宅の部屋で寝たまゝの状態、安心して入浴していただく (2)地域ニーズの把握に努め、訪問入浴サービスの利用増加に努める (3)地域医療との連携を図り、安全かつ快適な入浴サービスを提供するために業務改善を図る	(営業時間) 8:30～ 17:15 (休業日) 土日祝日 年末年始
---	--	---

事業区分	8. 障がい福祉サービス事業
-------------	-----------------------

【事業概要】

身体や精神に障がいのある方や特定の疾患のある方が、地域のなかで生活を続けていけるよう、障がいの程度や社会活動や介護者、居住等の状況を踏まえ支援をする。

実施項目	内容	備考
①自立支援訪問介護事業 自立支援法に基づき、心身に障がいがあるために介護を必要とする方を対象に訪問介護サービスを行い、その能力に応じ自立した日常生活を営むことができるよう支援する。	(1)ヘルパーが自宅を訪問して、入浴、排せつ、食事等の介護、調理、洗濯、掃除等の家事、生活等に関する相談や助言など、生活全般にわたる援助を行う (2)通院介助を行う (3)ヘルパー研修会を開き、障がいに見合った支援ができるよう、基本的な知識と技術を学びよりよいサービスが提供できるよう努める	365 日 (年中無休) 月1回
②障がい者訪問入浴介護事業 歩行が困難等の事情により居宅での入浴が困難な在宅の重度障害者(児)の居宅を訪問し、訪問入浴車にて入浴介護を行うことにより、福祉の増進を図る。	(1)介護・介助が必要な障がい者に、自宅の部屋で寝たまゝの状態、安心して入浴していただく (2)地域ニーズの把握に努め、訪問入浴サービスの利用増加に努める (3)地域医療との連携を図り、安全かつ快適な入浴サービスを提供するために業務改善を図る	(営業時間) 8:30～ 17:15 (休業日) 土日祝日 年末年始

事業区分	9. 地域生活支援事業
-------------	--------------------

【事業概要】

障がい者及び障がい児が自立した日常生活を営むことができるよう、地域の特性や利用者に応じて市町村が創意工夫し、利用者の状況に応じた柔軟な形態で事業を効果的効率的に実施、支援する。また、日中、自分以外に家事、育児をしてくれる人がいない町内在住の妊婦や小さい子どもの保護者に対して育児の支援をする。

実施項目	内容	備考
①移動支援事業 屋外での移動が困難な障がい者等に外出のための支援を行うことにより、地域における自立生活及び社会参加を促す。	(1)買い物や床屋、通学などの外出にヘルパーが付き添い支援をする	365 日 (年中無休)
②育児支援事業 子育てへの負担感やストレスを軽減するため、妊婦や小さい子どもがいる保護者に対し、ヘルパーを派遣し、家事や育児を支援する。	(1)食事の準備及び片付け、衣類の洗濯・補修、部屋の掃除・整理整頓などの家事支援 (2)ミルク、おむつ交換、沐浴援助などの育児支援	

事業区分	10. 地域包括支援センター
-------------	-----------------------

【事業概要】

地域で暮らす高齢者を介護、福祉、健康、医療などさまざまな面から総合的に支え、いつまでも健やかに住み慣れた地域で生活していけるよう、健康を応援する。

内容	備考
①相談業務 (1)高齢者やその家族、近隣に暮らす人の介護に関する悩みや問題に対応 (2)介護保険や町の保健、福祉サービスの相談 ②さまざまな方面から支援 (1)町役場や医療機関、介護保険事業所、地域の民生委員、社会福祉協議会事務局等と協力し、高齢者が暮らしやすい地域づくりに取り組む (2)地域と連携して高齢者の支援に努める ③自立した生活を応援 (1)介護が必要な状態にならないよう、健康づくり、介護予防を支援 (2)いつまでも元気で暮らしていくために、町の介護予防教室に参加される方の支援 (3)要支援に認定された方の自立に向けたサービス利用を支援 ④権利を守る (1)日常的な金銭管理が心配な高齢者を支援 (2)財産の管理に関すること、成年後見制度の紹介 (3)高齢者の虐待の早期発見、防止に関すること、消費者被害に対応 (4)権利擁護に関する制度の紹介や関係機関との連絡	(営業時間) 8:30～17:15 (休業日) 土日祝日

事業区分	11. 共同募金委員会
-------------	--------------------

【事業概要】

福島県共同募金会塙町共同募金委員会の事務局として、町民自ら参加する募金活動を促進、それぞれがたすけあいの心を持って生活できるよう募金活動を推進し、地域福祉の推進に努める。

【内 容】

(1)赤い羽根共同募金運動

(期間)10月1日から3月31日の間

- ・戸別募金(行政区へ募金協力依頼)
- ・法人募金(民生委員協力で町内企業へ募金協力依頼)
- ・職域募金(社協、役場、福祉施設職員へ募金協力依頼)
- ・学校募金(募金箱設置協力依頼)
- ・その他の募金(老人クラブ10円募金等)

(2)地域歳末たすけあい募金運動

(期間)12月1日から12月31日の間

- ・戸別募金(行政区へ募金協力依頼)

事業区分	12. 日本赤十字社
-------------	-------------------

【事業概要】

日本赤十字社は国内外の災害救護、医療、血液、社会福祉などの事業、救急法の普及、青少年赤十字、ボランティア活動など幅広い分野で活動しており、本会に福島県内の赤十字事業を企画運営している福島県支部の分区として赤十字の窓口を置くことで赤十字事業を推進する。

【内 容】

(1)赤十字社員運動強化事業

運動強化月間である5月に、赤十字事業の理解を深め、社員増強を図る。

- ・社資募集活動協力

(2)災害備品整備事業

災害時に備え、発電機などの災害備品や毛布などの住民配布用の災害グッズを整備する。

(3)防災講習会

防災講習会や炊き出し訓練など実施することで住民の防災意識の向上を図る。

事業区分	13. 民生児童委員協議会
-------------	----------------------

【事業概要】

民生委員・児童委員は、地域に暮らす方々の良き相談相手であるばかりでなく、高齢者の孤独死や児童虐待、認知症高齢者の増加、悪質商法被害といった社会的課題に対して、地域住民や社会福祉協議会等と連携を図りながら、その解決に向けた取り組みの中心的な役割を果たす。

【内 容】

(1)定例会の開催

毎月定例会を開催し、地域の福祉問題や担当世帯への援助方法の検討を行うなど、民生児童委員相互の連携の強化と任務遂行に必要な知識、技術の向上を図る。

(2)調査及び広報活動

担当地域の要援護者の把握と見守り安否確認を行う。

(3)相談支援活動

社会福祉協議会との連携により、地域住民の抱えるさまざまな相談に対応する。

(4)研修事業

各種研修会への参加、先進地への視察研修を行い、民生児童委員の資質向上を図る。

事業区分	14. 老人クラブ連合会
-------------	---------------------

【事業概要】

高齢者が仲間づくりを通して生きがいと健康づくり、生活を豊かにする楽しい活動を行うとともに、その知識や経験を活かして地域の諸団体と共同し、地域を豊かにする社会活動に取り組み明るい長寿社会づくりを目指す。

【内 容】

(1)福島県老人クラブ連合会主催事業に関する業務

・地域の寺子屋推進事業、各種大会への参加

(2)塙町老人クラブ連合会主催事業に関する業務

・グラウンドゴルフ大会、健康増進事業、最高齢者慰問、クロリティー大会、カーリンコン大会、共同募金運動、高齢者作品展、高齢者大会、雑巾寄贈運動、在宅高齢者友愛訪問等

(3)地区老人クラブ活動支援業務

事業区分	15. 赤十字奉仕団
-------------	-------------------

【事業概要】

赤十字のボランティア活動を通じて地域社会に貢献したい、という方々で結成され、献血の啓発、災害救護・防災活動などのほか、地域の実情に応じて 高齢者や障がい者の支援活動、環境美化活動など様々な活動を行う。

【内 容】

- ・日赤社資募集活動協力
- ・ひとり暮らし高齢者見守り活動
- ・ボランティア活動(はなわ育成園、ダリア工房、ウッドピアはなわ)
- ・研修会、炊き出し訓練
- ・はなわ育成園ガーデンパーティーボランティア協力
- ・産業祭協力
- ・NHK 海外たすけあい募金運動
- ・ひとり暮らし高齢者へ年賀状作成

事業区分	16. 身体障がい者福祉会
-------------	----------------------

【事業概要】

会員の親睦を図ることと福祉向上を目的に、身体障がい者に関する様々な活動を通して交流を深めていく。

【内 容】

- ・視察研修
- ・野外研修
- ・県身体障がい者福祉大会、東白川郡身体障がい者福祉会事業への参加

事業区分	17. 心身障がい児(者)親の会
-------------	-------------------------

【事業概要】

心身障がい児(者)の保護育成と福祉の向上を図ることを目的に、広報調査、関係機関との連結提携を行い、各種事業を展開する。

【内 容】

- ・懇談会を通して情報交換等

事業区分	18. 遺族会
-------------	----------------

【事業概要】

戦没者の霊を慰め、遺族を援護することにより遺族間の親睦と福祉向上及び世界平和の確立を目的とする。

【内 容】

- ・町と合同で追悼慰霊式を開催
- ・視察研修(靖国神社参拝)

平成 31 年度

予 算 書

法人名	社会福祉法人 瑞町社会福祉協議会
施設名	社会福祉協議会
会計単位名	一般会計

平成31年度 収支予算書

(単位:千円)

	科目	本年度予算額	前年度予算額	差引増△減額	摘要
事業活動による収支	収入				
	181 会費収入	1,233	1,046	187	
	01 一般会員会費収入	1,043	1,045	△2	
	02 特別会員会費収入	190	1	189	
	182 寄附金収入	1,000	1	999	
	01 寄附金収入	1,000	1	999	
	183 経常経費補助金収入	30,121	30,773	△652	
	03 町補助金収入	28,196	28,851	△655	
	01 社協事務職員設置事業補助金収入	23,149	21,005	2,144	
	02 福祉活動専門員設置事業補助金収入	5,047	6,031	△984	
	03 心配ごと相談所運営事業補助金収入	0	831	△831	
	04 地域福祉活動推進事業補助金収入	0	684	△684	
	05 ボランティアセンター設置補助金収入	0	300	△300	
	04 共同募金配分金収入	1,925	1,922	3	
	01 一般募金配分金収入	1,195	1,190	5	
	02 歳末たすけあい配分金収入	730	732	△2	
	184 助成金収入	319	323	△4	
	01 全社協助成金収入	29	31	△2	
	02 県社協助成金収入	290	292	△2	
	185 受託金収入	23,322	18,678	4,644	
	01 町受託金収入	21,131	16,601	4,530	
	01 障害者訪問入浴サービス受託金収入	1,141	0	1,141	
	03 障害者ホームヘルプ事業受託金収入	407	384	23	
	04 訪問調査受託金収入	610	556	54	
	06 地域包括支援センター事業受託金収入	14,821	15,661	△840	
	07 心配ごと相談所運営事業受託金収入	872	0	872	
	08 地域福祉活動推進事業受託金収入	480	0	480	
	09 ボランティアセンター事業受託金収入	300	0	300	
	10 生活支援体制整備事業受託金	2,500	0	2,500	
	02 県社協受託金収入	83	89	△6	
	01 生活福祉資金貸付事業受託金収入	58	64	△6	
	02 その他の受託金収入	25	25	0	
	03 他市町村受託金収入	1,943	1,730	213	
	01 訪問調査受託金収入	29	30	△1	
	02 訪問入浴サービス受託金収入	1,914	1,700	214	
	04 地域包括支援センター受託金収入	165	258	△93	
	01 新予防給付受託金収入	165	258	△93	
	186 貸付事業収入	350	50	300	
	01 償還金収入	350	50	300	
	187 事業収入	216	188	28	
	02 利用料収入	216	188	28	
	01 町受託金事業利用者負担金収入	156	113	43	
	02 県受託金事業利用者負担金収入	60	75	△15	
	188 介護保険事業収入	105,131	122,171	△17,040	
	02 居宅介護料収入	60,596	76,048	△15,452	
	01 (介護報酬収入)	54,391	68,991	△14,600	
	01 介護報酬収入	54,391	68,991	△14,600	
	02 (利用者負担金収入)	6,205	7,057	△852	
	01 介護負担金収入(公費)	3	260	△257	
	02 介護負担金収入(一般)	6,202	6,797	△595	
	04 居宅介護支援介護料収入	21,983	23,190	△1,207	
	01 居宅介護支援介護料収入	18,921	19,800	△879	
	02 介護予防支援介護料収入	3,062	3,390	△328	
	05 利用者等利用料収入	3,989	4,238	△249	
	02 居宅介護サービス利用料収入	188	218	△30	
	05 食費収入(一般)	3,600	3,833	△233	

	科目	本年度予算額	前年度予算額	差引増△減額	摘要
	08 その他の利用料収入	201	187	14	
	08 介護予防・日常生活支援総合事業収入	18,563	18,695	△132	
	01 事業費収入	16,858	16,860	△2	
	02 事業負担金収入(公費)	84	167	△83	
	03 事業負担金収入(一般)	1,621	1,668	△47	
	189 障害福祉サービス等事業収入	10,136	10,797	△661	
	01 自立支援給付費収入	10,136	10,797	△661	
	01 介護給付費収入	10,136	10,797	△661	
	191 受取利息配当金収入	10	10	0	
	01 受取利息配当金収入	2	2	0	
	02 積立預金受取利息配当金収入	8	8	0	
	192 その他の収入	43	55	△12	
	03 その他の収入	43	55	△12	
	01 雑収入	43	55	△12	
	事業活動収入計(1)	171,881	184,092	△12,211	
支	131 人件費支出	145,891	156,311	△10,420	
出	01 役員報酬支出	360	320	40	
	02 職員給料支出	68,559	73,217	△4,658	
	03 職員諸手当	7,273	10,080	△2,807	
	01 扶養手当	1,356	1,410	△54	
	02 住居手当	168	456	△288	
	03 通勤手当	1,234	1,370	△136	
	04 超過勤務手当	249	133	116	
	05 管理職手当	1,163	1,113	50	
	07 処遇改善手当	3,103	5,598	△2,495	
	04 職員賞与支出	24,923	26,622	△1,699	
	06 非常勤職員給与支出	24,534	24,811	△277	
	01 嘱託職員等賃金	13,051	19,676	△6,625	
	02 登録ヘルパー賃金	11,471	5,123	6,348	
	03 生活支援員活動費	12	12	0	
	09 法定福利費支出	20,242	21,261	△1,019	
	01 健康保険料	8,037	8,435	△398	
	02 厚生年金保険料	10,779	11,388	△609	
	03 児童手当	338	290	48	
	04 労災保険	378	399	△21	
	05 雇用保険	710	749	△39	
	132 事業費支出	13,199	13,755	△556	
	01 給食費支出	2,629	2,773	△144	
	02 介護用品費支出	32	44	△12	
	04 保健衛生費支出	303	298	5	
	07 教養娯楽費支出	176	179	△3	
	08 日用品費支出	218	193	25	
	09 水道光熱費支出	4,756	4,356	400	
	10 燃料費支出	187	166	21	
	11 消耗器具備品費支出	516	777	△261	
	13 賃借料支出	1,436	1,532	△96	
	14 車輛費支出	2,924	3,415	△491	
	33 雑支出	22	22	0	
	133 事務費支出	18,707	18,614	93	
	01 福利厚生費支出	756	780	△24	
	02 職員被服費支出	60	127	△67	
	03 旅費交通費支出	275	368	△93	
	01 職員旅費	154	275	△121	
	02 役員等費用弁償	51	49	2	
	03 委員等旅費	70	44	26	
	04 研修費支出	368	464	△96	
	05 事務消耗品費支出	535	577	△42	
	06 器具什器費支出	26	91	△65	
	07 印刷製本費支出	233	410	△177	
	08 水道光熱費支出	61	78	△17	
	09 車両費支出	546	792	△246	
	10 燃料費支出	35	48	△13	

科目		本年度予算額	前年度予算額	差引増△減額	摘要
	11 修繕費支出	510	557	△47	
	12 通信運搬費支出	696	630	66	
	13 会議費支出	31	31	0	
	14 広報費支出	448	135	313	
	15 業務委託費支出	5,511	5,770	△259	
	16 手数料支出	60	56	4	
	17 保険料支出	959	1,044	△85	
	18 賃借料支出	3,173	2,389	784	
	19 土地・建物賃借料支出	152	152	0	
	20 租税公課支出	213	239	△26	
	21 保守料支出	1,128	1,118	10	
	22 渉外費支出	58	180	△122	
	23 諸会費支出	176	136	40	
	24 資料図書費支出	107	103	4	
	26 慰問費支出	1,086	1,066	20	
	01 老人福祉慰問費	415	415	0	
	02 母子父子慰問費	670	650	20	
	03 災害見舞金	1	1	0	
	27 法外扶助費支出	5	0	5	
	28 諸謝金支出	738	516	222	
	29 給付金支出	730	732	△2	
	30 雑支出	31	25	6	
	02 雑支出	31	25	6	
	138 貸付事業等支出	351	51	300	
	01 貸付金支出	351	51	300	
	141 助成金支出	300	337	△37	
	01 助成金支出	300	337	△37	
	事業活動支出計(2)	178,448	189,068	△10,620	
	事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	△6,567	△4,976	△1,591	
施設整備等による収支	194 施設整備等補助金収入	1,200	0	1,200	
	01 国庫等補助金収入	1,200	0	1,200	
	02 設備整備補助金収入	1,200	0	1,200	
	施設整備等収入計(4)	1,200	0	1,200	
	147 固定資産取得支出	1,911	0	1,911	
	02 その他の固定資産取得支出	1,911	0	1,911	
	05 車輛運搬具取得支出	1,900	0	1,900	
	06 器具及び備品取得支出	1	0	1	
	13 長期預託金支出	10	0	10	
	施設整備等支出計(5)	1,911	0	1,911	
	施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	△711	0	△711	
その他の活動による収支	その他の活動収入計(7)	0	0	0	
	155 積立資産支出	507	8	499	
	03 その他の積立資産支出	507	8	499	
	01 地域福祉基金積立預金積立支出	505	6	499	
	02 事業運営資金積立金積立支出	2	2	0	
	165 その他の活動による支出	8,722	8,864	△142	
	01 退職手当積立基金預け金支出	8,722	8,864	△142	
	01 県社協退職共済掛金	1,720	1,743	△23	
	02 全社協退職共済掛金	7,002	7,121	△119	
	その他の活動支出計(8)	9,229	8,872	357	
	その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	△9,229	△8,872	△357	
	予備費支出(10)	27,988	0	27,988	
	当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)	△44,495	△13,848	△30,647	
前期末支払資金残高(12)		44,495	13,848	30,647	
当期末支払資金残高(11)+(12)		0	0	0	

法人名	社会福祉法人 瑞町社会福祉協議会
施設名	社会福祉協議会
拠点区分	社会福祉事業区分法人本部拠点区分

平成31年度 収支予算書

(単位:千円)

	科目	本年度予算額	前年度予算額	差引増△減額	摘要
事業活動による収支	収入				
	181 会費収入	1,233	1,046	187	
	01 一般会員会費収入	1,043	1,045	△2	
	02 特別会員会費収入	190	1	189	
	182 寄附金収入	1,000	1	999	
	01 寄附金収入	1,000	1	999	
	183 経常経費補助金収入	30,121	30,773	△652	
	03 町補助金収入	28,196	28,851	△655	
	01 社協事務職員設置事業補助金収入	23,149	21,005	2,144	
	02 福祉活動専門員設置事業補助金収入	5,047	6,031	△984	
	03 心配ごと相談所運営事業補助金収入	0	831	△831	
	04 地域福祉活動推進事業補助金収入	0	684	△684	
	05 ボランティアセンター設置補助金収入	0	300	△300	
	04 共同募金配分金収入	1,925	1,922	3	
	01 一般募金配分金収入	1,195	1,190	5	
	02 歳末たすけあい配分金収入	730	732	△2	
	184 助成金収入	319	323	△4	
	01 全社協助成金収入	29	31	△2	
	02 県社協助成金収入	290	292	△2	
	185 受託金収入	4,649	484	4,165	
	01 町受託金収入	4,560	389	4,171	
	03 障害者ホームヘルプ事業受託金収入	407	384	23	
	04 訪問調査受託金収入	1	5	△4	
	07 心配ごと相談所運営事業受託金収入	872	0	872	
	08 地域福祉活動推進事業受託金収入	480	0	480	
	09 ボランティアセンター事業受託金収入	300	0	300	
	10 生活支援体制整備事業受託金	2,500	0	2,500	
	02 県社協受託金収入	83	89	△6	
	01 生活福祉資金貸付事業受託金収入	58	64	△6	
	02 その他の受託金収入	25	25	0	
	03 他市町村受託金収入	6	6	0	
	01 訪問調査受託金収入	6	6	0	
	186 貸付事業収入	350	50	300	
	01 償還金収入	350	50	300	
	187 事業収入	194	188	6	
	02 利用料収入	194	188	6	
	01 町受託金事業利用者負担金収入	134	113	21	
	02 県受託金事業利用者負担金収入	60	75	△15	
	188 介護保険事業収入	77,078	91,840	△14,762	
	02 居宅介護料収入	56,438	69,957	△13,519	
	01 (介護報酬収入)	50,670	63,370	△12,700	
	01 介護報酬収入	50,670	63,370	△12,700	
	02 (利用者負担金収入)	5,768	6,587	△819	
	01 介護負担金収入(公費)	2	259	△257	
	02 介護負担金収入(一般)	5,766	6,328	△562	
	05 利用者等利用料収入	3,989	4,238	△249	
	02 居宅介護サービス利用料収入	188	218	△30	
	05 食費収入(一般)	3,600	3,833	△233	
	08 その他の利用料収入	201	187	14	
	08 介護予防・日常生活支援総合事業収入	16,651	17,645	△994	
	01 事業費収入	14,946	15,810	△864	
	02 事業負担金収入(公費)	84	167	△83	
	03 事業負担金収入(一般)	1,621	1,668	△47	
	189 障害福祉サービス等事業収入	10,136	10,797	△661	
	01 自立支援給付費収入	10,136	10,797	△661	
	01 介護給付費収入	10,136	10,797	△661	

	科目	本年度予算額	前年度予算額	差引増△減額	摘要
支出	191 受取利息配当金収入	10	10	0	
	01 受取利息配当金収入	2	2	0	
	02 積立預金受取利息配当金収入	8	8	0	
	192 その他の収入	43	55	△12	
	03 その他の収入	43	55	△12	
	01 雑収入	43	55	△12	
	事業活動収入計(1)	125,133	135,567	△10,434	
	131 人件費支出	105,887	113,651	△7,764	
	01 役員報酬支出	360	320	40	
	02 職員給料支出	49,998	51,213	△1,215	
	03 職員諸手当	5,710	8,441	△2,731	
	01 扶養手当	1,131	924	207	
	02 住居手当	0	288	△288	
	03 通勤手当	902	1,059	△157	
	04 超過勤務手当	190	72	118	
	05 管理職手当	816	716	100	
	07 処遇改善手当	2,671	5,382	△2,711	
	04 職員賞与支出	18,015	19,066	△1,051	
	06 非常勤職員給与支出	17,079	19,228	△2,149	
	01 嘱託職員等賃金	5,596	14,093	△8,497	
	02 登録ヘルパー賃金	11,471	5,123	6,348	
	03 生活支援員活動費	12	12	0	
	09 法定福利費支出	14,725	15,383	△658	
	01 健康保険料	6,079	6,345	△266	
	02 厚生年金保険料	7,626	8,021	△395	
	03 児童手当	244	203	41	
	04 労災保険	274	287	△13	
	05 雇用保険	502	527	△25	
	132 事業費支出	12,874	13,412	△538	
	01 給食費支出	2,629	2,773	△144	
	02 介護用品費支出	32	44	△12	
	04 保健衛生費支出	271	264	7	
	07 教養娯楽費支出	176	179	△3	
	08 日用品費支出	218	193	25	
	09 水道光熱費支出	4,756	4,356	400	
	10 燃料費支出	135	111	24	
	11 消耗器具備品費支出	491	725	△234	
	13 賃借料支出	1,389	1,499	△110	
	14 車輛費支出	2,755	3,246	△491	
	33 雑支出	22	22	0	
	133 事務費支出	15,462	15,095	367	
	01 福利厚生費支出	584	578	6	
	02 職員被服費支出	59	127	△68	
	03 旅費交通費支出	243	298	△55	
	01 職員旅費	122	205	△83	
	02 役員等費用弁償	51	49	2	
	03 委員等旅費	70	44	26	
	04 研修費支出	258	259	△1	
	05 事務消耗品費支出	295	282	13	
	06 器具什器費支出	6	56	△50	
	07 印刷製本費支出	233	410	△177	
	08 水道光熱費支出	61	78	△17	
	09 車両費支出	87	321	△234	
	10 燃料費支出	35	48	△13	
	11 修繕費支出	300	297	3	
	12 通信運搬費支出	580	535	45	
	13 会議費支出	31	31	0	
	14 広報費支出	388	75	313	
	15 業務委託費支出	4,624	4,883	△259	
	16 手数料支出	54	48	6	
	17 保険料支出	832	919	△87	
	18 賃借料支出	2,470	1,686	784	

科目		本年度予算額	前年度予算額	差引増△減額	摘要
	19 土地・建物賃借料支出	152	152	0	
	20 租税公課支出	199	198	1	
	21 保守料支出	1,101	1,118	△17	
	22 渉外費支出	58	180	△122	
	23 諸会費支出	136	96	40	
	24 資料図書費支出	88	83	5	
	26 慰問費支出	1,086	1,066	20	
	01 老人福祉慰問費	415	415	0	
	02 母子父子慰問費	670	650	20	
	03 災害見舞金	1	1	0	
	27 法外扶助費支出	5	0	5	
	28 諸謝金支出	738	516	222	
	29 給付金支出	730	732	△2	
	30 雑支出	29	23	6	
	02 雑支出	29	23	6	
	138 貸付事業等支出	351	51	300	
	01 貸付金支出	351	51	300	
	141 助成金支出	300	337	△37	
	01 助成金支出	300	337	△37	
	事業活動支出計(2)	134,874	142,546	△7,672	
	事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	△9,741	△6,979	△2,762	
施設整備等による収支	収入 194 施設整備等補助金収入	1,200	0	1,200	
	01 国庫等補助金収入	1,200	0	1,200	
	02 設備整備補助金収入	1,200	0	1,200	
	施設整備等収入計(4)	1,200	0	1,200	
	支出 147 固定資産取得支出	1,911	0	1,911	
	02 その他の固定資産取得支出	1,911	0	1,911	
	05 車輛運搬具取得支出	1,900	0	1,900	
	06 器具及び備品取得支出	1	0	1	
その他の活動による収支	13 長期預託金支出	10	0	10	
	施設整備等支出計(5)	1,911	0	1,911	
	施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	△711	0	△711	
	収入 210 事業区分間繰入金収入	4,508	2,973	1,535	
	01 按分経費繰入金収入	4,508	2,973	1,535	
	その他の活動収入計(7)	4,508	2,973	1,535	
	支出 155 積立資産支出	507	8	499	
	03 その他の積立資産支出	507	8	499	
	01 地域福祉基金積立預金積立支出	505	6	499	
	02 事業運営資金積立金積立支出	2	2	0	
	162 事業区分間繰入金支出	0	1,823	△1,823	
	01 按分経費繰入金支出	0	1,823	△1,823	
	165 その他の活動による支出	6,177	6,336	△159	
	01 退職手当積立基金預け金支出	6,177	6,336	△159	
	01 県社協退職共済掛金	1,218	1,247	△29	
	02 全社協退職共済掛金	4,959	5,089	△130	
	その他の活動支出計(8)	6,684	8,167	△1,483	
	その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	△2,176	△5,194	3,018	
予備費支出(10)		27,988	0	27,988	
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)		△40,616	△12,173	△28,443	
前期末支払資金残高(12)		44,495	10,353	34,142	
当期末支払資金残高(11)+(12)		3,879	△1,820	5,699	

法人名	社会福祉法人 瑞町社会福祉協議会
施設名	社会福祉協議会
拠点区分	公益事業区分法人本部拠点区分

平成31年度 収支予算書

(単位:千円)

	科目	本年度予算額	前年度予算額	差引増△減額	摘要
事業活動による収支	収入				
	185 受託金収入	3,722	2,468	1,254	
	01 町受託金収入	1,620	486	1,134	
	01 障害者訪問入浴サービス受託金収入	1,141	0	1,141	
	04 訪問調査受託金収入	479	486	△7	
	03 他市町村受託金収入	1,937	1,724	213	
	01 訪問調査受託金収入	23	24	△1	
	02 訪問入浴サービス受託金収入	1,914	1,700	214	
	04 地域包括支援センター受託金収入	165	258	△93	
	01 新予防給付受託金収入	165	258	△93	
	187 事業収入	22	0	22	
	02 利用料収入	22	0	22	
	01 町受託金事業利用者負担金収入	22	0	22	
	188 介護保険事業収入	23,079	25,891	△2,812	
	02 居宅介護料収入	4,158	6,091	△1,933	
	01 (介護報酬収入)	3,721	5,621	△1,900	
	01 介護報酬収入	3,721	5,621	△1,900	
	02 (利用者負担金収入)	437	470	△33	
	01 介護負担金収入(公費)	1	1	0	
	02 介護負担金収入(一般)	436	469	△33	
	04 居宅介護支援介護料収入	18,921	19,800	△879	
	01 居宅介護支援介護料収入	18,921	19,800	△879	
	事業活動収入計(1)	26,823	28,359	△1,536	
	支出				
	131 人件費支出	24,177	26,821	△2,644	
	02 職員給料支出	12,048	12,117	△69	
	03 職員諸手当	1,084	918	166	
	01 扶養手当	147	216	△69	
	03 通勤手当	291	216	75	
	04 超過勤務手当	9	11	△2	
	05 管理職手当	205	259	△54	
	07 処遇改善手当	432	216	216	
	04 職員賞与支出	4,477	4,538	△61	
	06 非常勤職員給与支出	3,262	5,583	△2,321	
	01 嘱託職員等賃金	3,262	5,583	△2,321	
	09 法定福利費支出	3,306	3,665	△359	
	01 健康保険料	1,144	1,275	△131	
	02 厚生年金保険料	1,911	2,124	△213	
	03 児童手当	62	55	7	
	04 労災保険	63	71	△8	
	05 雇用保険	126	140	△14	
	132 事業費支出	325	343	△18	
	04 保健衛生費支出	32	34	△2	
	10 燃料費支出	52	55	△3	
	11 消耗器具備品費支出	25	52	△27	
	13 賃借料支出	47	33	14	
	14 車輛費支出	169	169	0	
	133 事務費支出	828	834	△6	
	01 福利厚生費支出	97	127	△30	
	02 職員被服費支出	1	0	1	
	03 旅費交通費支出	12	50	△38	
	01 職員旅費	12	50	△38	
	04 研修費支出	35	100	△65	
	05 事務消耗品費支出	10	45	△35	
	06 器具什器費支出	20	35	△15	
	09 車両費支出	319	181	138	
	11 修繕費支出	60	110	△50	

	科目	本年度予算額	前年度予算額	差引増△減額	摘要
	12 通信運搬費支出	104	83	21	
	16 手数料支出	6	8	△2	
	17 保険料支出	97	41	56	
	20 租税公課支出	14	27	△13	
	21 保守料支出	27	0	27	
	23 諸会費支出	15	15	0	
	24 資料図書費支出	9	10	△1	
	30 雑支出	2	2	0	
	02 雑支出	2	2	0	
	事業活動支出計(2)	25,330	27,998	△2,668	
	事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	1,493	361	1,132	
施設整備等による収支	収入				
	施設整備等収入計(4)	0	0	0	
	支出				
	施設整備等支出計(5)	0	0	0	
	施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	0	0	0	
その他の活動による収支	収入				
	210 事業区分間繰入金収入	0	2,741	△2,741	
	02 事業補填分繰入金収入	0	2,741	△2,741	
	その他の活動収入計(7)	0	2,741	△2,741	
	支出				
	162 事業区分間繰入金支出	3,720	2,199	1,521	
	01 按分経費繰入金支出	3,720	2,199	1,521	
	165 その他の活動による支出	1,652	1,657	△5	
	01 退職手当積立基金預け金支出	1,652	1,657	△5	
	01 県社協退職共済掛金	326	324	2	
	02 全社協退職共済掛金	1,326	1,333	△7	
	その他の活動支出計(8)	5,372	3,856	1,516	
	その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	△5,372	△1,115	△4,257	
	予備費支出(10)	0	0	0	
	当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)	△3,879	△754	△3,125	
	前期末支払資金残高(12)	0	3,495	△3,495	
	当期末支払資金残高(11)+(12)	△3,879	2,741	△6,620	

法人名	社会福祉法人 堀町社会福祉協議会
施設名	社会福祉協議会
拠点区分	公益事業区分包括センター拠点区分

平成31年度 収支予算書

(単位:千円)

	科目	本年度予算額	前年度予算額	差引増△減額	摘要
事業活動による収支	収入				
	185 受託金収入	14,951	15,726	△775	
	01 町受託金収入	14,951	15,726	△775	
	04 訪問調査受託金収入	130	65	65	
	06 地域包括支援センター事業受託金収入	14,821	15,661	△840	
	188 介護保険事業収入	4,974	4,440	534	
	04 居宅介護支援介護料収入	3,062	3,390	△328	
	02 介護予防支援介護料収入	3,062	3,390	△328	
	08 介護予防・日常生活支援総合事業収入	1,912	1,050	862	
	01 事業費収入	1,912	1,050	862	
	事業活動収入計(1)	19,925	20,166	△241	
	支出				
	131 人件費支出	15,827	15,839	△12	
	02 職員給料支出	6,513	9,887	△3,374	
	03 職員諸手当	479	721	△242	
	01 扶養手当	78	270	△192	
	02 住居手当	168	168	0	
	03 通勤手当	41	95	△54	
	04 超過勤務手当	50	50	0	
	05 管理職手当	142	138	4	
	04 職員費与支出	2,431	3,018	△587	
	06 非常勤職員給与与支出	4,193	0	4,193	
	01 嘱託職員等賃金	4,193	0	4,193	
	09 法定福利費支出	2,211	2,213	△2	
	01 健康保険料	814	815	△1	
	02 厚生年金保険料	1,242	1,243	△1	
	03 児童手当	32	32	0	
	04 労災保険	41	41	0	
	05 雇用保険	82	82	0	
	133 事務費支出	2,417	2,685	△268	
	01 福利厚生費支出	75	75	0	
	03 旅費交通費支出	20	20	0	
	01 職員旅費	20	20	0	
	04 研修費支出	75	105	△30	
	05 事務消耗品費支出	230	250	△20	
	09 車両費支出	140	290	△150	
	11 修繕費支出	150	150	0	
	12 通信運搬費支出	12	12	0	
	14 広報費支出	60	60	0	
	15 業務委託費支出	887	887	0	
	17 保険料支出	30	84	△54	
	18 賃借料支出	703	703	0	
	20 租税公課支出	0	14	△14	
	23 諸会費支出	25	25	0	
	24 資料図書費支出	10	10	0	
	事業活動支出計(2)	18,244	18,524	△280	
	事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	1,681	1,642	39	
施設整備等による収支	収入				
	施設整備等収入計(4)	0	0	0	
	支出				
	施設整備等支出計(5)	0	0	0	

科目		本年度予算額	前年度予算額	差引増△減額	摘要
その他の活動による収支	施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	0	0	0	
	収入				
	その他の活動収入計(7)	0	0	0	
	支出				
	162 事業区分間繰入金支出	788	771	17	
	01 按分経費繰入金支出	788	771	17	
	165 その他の活動による支出	893	871	22	
	01 退職手当積立基金預け金支出	893	871	22	
	01 県社協退職共済掛金	176	172	4	
	02 全社協退職共済掛金	717	699	18	
	その他の活動支出計(8)	1,681	1,642	39	
その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)		△1,681	△1,642	△39	
予備費支出(10)		0	0	0	
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)		0	0	0	
前期末支払資金残高(12)		0	0	0	
当期末支払資金残高(11)+(12)		0	0	0	

法人名	社会福祉法人 埴町社会福祉協議会
施設名	社会福祉協議会
会計単位名	一般会計

積立資産明細書

(平成31年1月31日現在)

(単位：円)

区 分	前期末残高	今回取崩額	取崩後残高	摘 要
地域福祉基金積立資産	43,468,638	1,850,000	41,618,638	
事業運営資金積立資産	16,748,244		16,748,244	
長期預り金積立資産				
その他の積立資産				
計	60,216,882	1,850,000	58,366,882	

平成31年度 サービス区分別収支一覧

社会福祉事業区分法人本部拠点区分										公益事業区分法人本部拠点区分					公益事業区分包括センター拠点区分 (単位:千円)				
------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	--	--	--	-----------------------------	--	--	--	--

181会費収入	1,233																	1,233
182寄附金収入	1,000																	1,000
183経常経費補助金収入	28,196						1,195	730										30,121
184助成金収入	29					290												319
185受託金収入	2,500	872	480	300	83							414		3,055	165	502	14,951	23,322
186貸付事業収入									350									350
187事業収入						60						134		22				216
188介護保険事業収入											22,371		54,707	4,158	18,921		4,974	105,131
189障害福祉サービス												10,136						10,136
191受取利息配当金収入	4								1	5								10
192その他の収入	1			1			41											43
194施設整備等補助金収入													1,200					1,200
210事業区分間繰入金収入	1,586												2,922					4,508
212サービス区分間繰入金収入	2,959	14	230	1						500	2,289		2,922	643	502			10,060
収入計	37,508	886	710	302	83	350	1,236	730	351	505	24,660	10,684	61,751	7,878	19,588	502	19,925	187,649
131人件費支出	29,757					12					30,736	6,486	38,896	8,828	15,349		15,827	145,891
132事業費支出											1,595		11,279	325				13,199
133事務費支出	5,488	886	710	302	83	338	936	730			941	22	5,026	132	696		2,417	18,707
138貸付事業等支出									351									351
141助成金支出							300											300
147固定資産取得支出	1												1,910					1,911
155積立資産支出	2									505								507
162事業区分間繰入金支出														1,782	1,938		788	4,508
164サービス区分間繰入金支出	746										2,788	3,887	1,494		643	502		10,060
165その他の活動による支出	1,514										1,228	289	3,146	690	962		893	8,722
支出計	37,508	886	710	302	83	350	1,236	730	351	505	37,288	10,684	61,751	11,757	19,588	502	19,925	204,156
収支差額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	△ 12,628	0	0	△ 3,879	0	0	0	△ 16,507

前年度当初予算

	法人	心配ごと	地域福祉	ボラセン	福祉資金	あんサポ	一般募金	歳末	援護資金	援護資金	訪問	自立支援	通所	入浴	支援	訪問調査	包括	合計
収入計	35,041	831	684	301	89	367	1,243	732	51	51	36,688	11,305	55,252	10,532	20,568	510	20,166	194,311
支出計	35,958	831	684	301	89	367	1,243	732	51	51	42,998	13,073	56,510	14,027	20,568	510	20,166	208,159
収支差額	△ 917	0	0	0	0	0	0	0	0	0	△ 6,410	△ 1,768	△ 1,258	△ 3,495	0	0	0	△ 13,848

〈参考2〉

社会福祉法人埧町社会福祉協議会 職員配置図（平成31年1月1日現在）

